

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 44 «СИБИРЯЧОК»
(МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
Ю.В. Гриценко
приказ от 30.07.2025 №ДС-44-11-375/5

СОГЛАСОВАНО:
решением управляющего совета
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
протокол от 29.07.2025 № 6

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
протокол от 31.07.2025 № 8

Подписано электронной подписью

Сертификат:
1A9BDB6D890320B7CA6AADC8F0DB
Владелец:
Гриценко Юлия Владимировна
Действителен: с 17.06.2024 по 10.09.2025

**ПОРЯДОК ПРИЕМА (ЗАЧИСЛЕНИЯ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ГРУППЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ)
В МБДОУ № 44 «СИБИРЯЧОК»**

1. Общие положения

1.1. Порядок приема (зачисления) обучающихся в группы объединений дополнительного образования по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет средств физических лиц (на платной основе) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 44 «Сибирячок» (далее – Порядок, Учреждение) разработан и утвержден в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон об образовании);
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- устава Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует прием (зачисление) обучающихся в группы объединений дополнительного образования по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Программы).

1.3. Перечень Программ определяется комплектованием учебных групп дополнительного образования, утверждается локальными актами Учреждения.

1.4. На обучение в группы объединений дополнительного образования (далее – объединения) принимаются (зачисляются) обучающиеся Учреждения в возрасте от 2 до 7 лет в соответствии с комплектованием учебных групп объединений.

1.5. Комплектование учебных групп объединений проектируется с учетом имеющихся в Учреждении материально-технических, кадровых условий и возможностей, количества и возраста обучающихся Учреждения, статистических данных востребованности Программ у родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Заказчики).

2. Информирование о платных образовательных услугах

2.1. До заключения договора об оказании платных образовательных услуг и в период его действия Учреждение (далее – Исполнитель) предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и законом об образовании.

2.3. Актуальная информация об оказании Исполнителем платных образовательных услуг размещена на официальном сайте Учреждения <https://ds44-surgut-r86.gosweb.gosuslugi.ru>.

2.4. Информирование Заказчиков о платных образовательных услугах осуществляется посредством размещения актуальной информации:

- на официальном сайте и госпабликах Учреждения (ВКонтакте, Одноклассники);
- на стенде в холле 1 и 2 этажей здания Учреждения;
- на стендах раздевальных помещений групповых ячеек;
- в родительских чатах мессенджеров.

2.5. Формы заявления о приеме (зачислении) обучающихся в группы объединения, договора об оказании платных образовательных услуг утверждаются локальным нормативным актом Учреждения.

3. Порядок приема (зачисление) в группы объединений дополнительного образования.

3.1. Ежегодно, начиная с 1 августа, Учреждение организует проведение рекламной кампании организации дополнительного образования по реализации Программ в предстоящем учебном году посредством размещения рекламных буклетов:

- на официальном сайте Учреждения в разделе «Новости»;
- на страницах Учреждения в госпабликах (ВКонтакте, Одноклассники);
- в родительских чатах мессенджеров;
- в раздевальных помещениях групповых ячеек на бумажном носителе.
- на родительских собраниях.

3.2. Рекламные буклеты разрабатываются администратором дополнительного образования (далее – администратор) и представляют собой иллюстрированный документ, в котором представлена информация о Программах:

- название Программы;
- кратко сформулированная цель реализации Программы;
- возраст обучающихся, на которых ориентирована Программа;
- максимальное количество обучающихся в группе объединения;
- количество занятий в неделю;
- стоимость 1 занятия;
- фамилия, имя, отчество педагога дополнительного образования, реализующего Программу;
- дата начала реализации Программы;

- наличие в раздевальном помещении групповой ячейки «Журнала учета выбора дополнительных общеразвивающих программ родителями (законными представителями) для зачисления обучающихся в объединения дополнительного образования» (далее – журнал учета выбора Программ).

3.3. Родители (законные представители) обучающихся определяют заинтересованное(-ие) их объединение(-я) и фиксируют данный выбор в журнале учета выбора Программ (приложение 1 к Порядку).

3.4. В случае если у родителей (законных представителей) обучающихся отсутствует возможность лично заполнить журнал учета выбора Программ (отсутствие обучающегося в Учреждении по уважительной причине), родитель (законный представитель) может сообщить о выборе Программы воспитателю посредством направления соответствующей информации в смс-сообщении или мессенджере. Воспитатель фиксирует информацию в журнале учета выбора Программ по просьбе родителя (законного представителя) обучающегося.

3.5. С 15 августа в течение всего учебного года, включая летний период (если в летний период предусмотрена реализация Программ), администратор осуществляет комплектование групп объединений, учитывая максимальную наполняемость групп объединений в соответствии с утвержденным комплектованием учебных групп объединений, исходя из данных журналов учета выбора Программ всех групп Учреждения, учитывая очередность по дате и времени фиксирования выбора Программ родителями (законными представителями) обучающихся.

3.6. Основанием для приема (зачисления) обучающихся в группы объединений являются:

- заявление(-я) Заказчика о приеме (зачислении) обучающегося в группу(-ы) объединения(-ий) (далее – заявления);
- договор(-ы) об оказании платной(-ых) образовательной(-ых) услуги (далее – договор), заключенный(-е) между Исполнителем и Заказчиком.

3.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое по соответствующему заявлению родителя (законного представителя) обучающегося.

3.8. Администратор передает бланки заявлений и договоров воспитателям соответствующих групп, которые посещают обучающиеся для последующего предоставления родителям (законным представителям) для заполнения и подписания.

3.9. Обучающийся зачисляется в группу(-ы) объединения(-ий) приказом Учреждения не позднее 1-го рабочего дня после предоставления администратору документов, являющихся основанием для приема (зачисления) обучающихся в группу(-ы) объединения(-ий). Оформленные надлежащим образом заявления и договоры Заказчик передает администратору лично, либо через воспитателя группы, которую посещает обучающийся.

3.10. Администратор регистрирует заявления и договоры, подписанные Заказчиком и Исполнителем, в электронном «Журнале движения обучающихся в группах объединений дополнительного образования» (далее – электронный журнал движения) (приложение 2 к Порядку).

3.11. В случае, если в группах объединений вакантные места отсутствуют, администратор заносит обучающихся в резервный список электронного журнала движения, учитывая очередность по дате и времени фиксирования выбора Программ родителями (законными представителями) обучающихся. При наличии вакантных мест, а также возможности открытия дополнительной(-ых) группы объединения администратор зачисляет обучающихся в группу(-ы), выбранного(-ых) родителями (законными представителями) объединения(-ий), в порядке очереди согласно резервному списку.

4. Основания для отчисления обучающихся из групп дополнительного образования.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из группы объединения:

- в связи с окончанием срока реализации Программы;

- на основании заявления родителя (законного представителя) об отчислении обучающегося из группы объединения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения.