

ПРИНЯТО:
на заседании
общего собрания работников Учреждения
Протокол от 26.08.2021 № 4

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Управляющего совета
Протокол от 26.08.2021 №7

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ № 44 «Сибирячок»
Е.В. Ширяева
приказ от 26.08.2021
№ ДС44-11-415/1

Подписано электронной подписью

Сертификат:
191D841B84073007393524C11230F50BCC40277C
Владелец:
Ширяева Елена Вячеславовна
Действителен: 07.10.2020 с по 07.01.2022

**Показатели эффективности деятельности и качества труда
воспитателей групп компенсирующей направленности (разновозрастных)
МБДОУ № 44 «Сибирячок»**

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда | Методика расчета значений показателей |
|----------------------------------|--|--|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах, организованных департаментом образования Администрации города, Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Министерством просвещения Российской Федерации, Институтом развития образования (в т.ч. конкурсах авторских программ) (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| | 1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, сертификат, удостоверение, свидетельство, локальный акт МБДОУ. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| | 1.3. Представление опыта работы | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования не менее 2 мероприятий (2 публикации). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, свидетельство о публикации, сертификаты, сканированная копия статьи из периодического издания, локальный акт МБДОУ. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |

| | | |
|--|---|--|
| | 1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> |
| 2. Соответствие условий требованиям ФГОС | 2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> выполнено одно из условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума. 2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ. 3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования. <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> |
| | 2.2. Обеспечение индивидуализации образования | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> ведет качественно индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует программы индивидуального сопровождения, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, выполняет рекомендации индивидуальной программы реабилитации (при необходимости).</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> |
| 3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 3.1. 50% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> 50% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> численность воспитанников, не имеющих пропусков по болезни / средняя списочная численность воспитанников группы * 100% (расчет проводится ежемесячно с сентября по май).</p> <p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости, служебная записка делопроизводителя.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год (с сентября по май).</p> |
| | 3.2. Не более 22 дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, в расчете на 1 ребенка | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогом:</u> не более 22 дней.</p> <p><u>Порядок расчёта:</u> количество дней, пропущенных воспитанниками группы по болезни, с сентября по май / средняя списочная численность воспитанников группы с сентября по май.</p> <p><u>Источник информации:</u> табеля посещаемости, служебная записка делопроизводителя.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год (с сентября по май).</p> |
| | 3.3. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка специалиста по охране труда, акт о несчастном случае с обучающимися (форма Н-2).</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> |
| 4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью | 4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при | <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | наличии детей с ОВЗ и инвалидностью) | |
| 5. Реализация образовательных программ | 5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования. <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год. |
| | 5.2. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), выпущенных с нормой речевого развития | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), выпущенных с нормой речевого развития <u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 8 лет) на 31 мая] * 100%. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год. |
| | 5.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, регистрационные листы, локальные акты. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| 6. Работа с одаренными детьми | 6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей не ниже муниципального уровня (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> за предшествующий учебный год. |
| 7. Организация эффективной физкультурной работы | 7.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| 8. Информационная открытость | 8.1. Формирование позитивного имиджа образовательного | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) предоставление информации по своему направлению деятельности для размещения на официальном сайте образовательного учреждения (не менее 5 |

| | | |
|--|---|---|
| | учреждения | мероприятий (информационных материалов о жизни группы) в год) или на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/) (не менее 1). <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| | 8.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, локальный акт МБДОУ. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| 9. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства. | 9.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга. <u>Источник информации:</u> акты проверок, результаты мониторинга, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| | 9.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность. <u>Источник информации:</u> акты проверок, служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| 10. Исполнительская дисциплина | 10.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |
| | 10.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения | <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения. <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. <u>Период:</u> предшествующий учебный год. |